**Направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии)**

Настоящее Направление разработано в соответствии с положениями Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (п.15) с целью обеспечения деятельности психолого-медико-педагогических комиссий.

Настоящее направление, полученное родителем (законным представителем) ребенка в образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (далее – Направление организации), предъявляется на психолого-медико-педагогической комиссии.

Направление организации оформляется в случаях, когда ребенок, по мнению специалистов организации, может нуждаться:

-в выявлении особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

-в рекомендациях по оказанию ребенку психолого-медико-педагогической помощи и организации его обучения и воспитания;

-в подтверждении, уточнении или изменении ранее данных психолого-медико-педагогической комиссией рекомендаций;

-в оказании консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка.

Направление организации заполняется ее руководителем.

В Направлении организации указываются:

* официальное наименование организации, адрес местонахождения, контактный телефон;
* фамилия, имя, отчество ребенка, направляемого на обследование на психолого-медико-педагогическую комиссию;
* дата рождения ребенка, направляемого на обследование;
* адрес регистрации по месту жительства (населенный пункт, улица, дом, квартира, пр.);
* причина направления ребенка на обследование в психолого-медико-педагогическую комиссию;
* дата оформления Направления организации.

Оригинал Направления организации хранится в Карте ребенка.

Направление организации заверяется подписью руководителя (уполномоченного лица) организации и печатью организации.

Все записи в Направлении организации ведутся четко и разборчиво.

В направлении указываются документы, которые представляет ПМПконсилиум ОО.

**Направление на психолого-медико-педагогическую комиссию**

*(официальное название учреждения)*

*МАОУ СОШ*

**Направляет**

Ребенок (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**на обследование в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию в связи с** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(указываются конкретные показания к направлению ребенка на муниципальную территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию Управления образования Вагайского муниципального района .)*

Приложение: (**перечисляются только те документы, которые представляет ОО**).

Например:

1. Заключение ПМП консилиума ОО.
2. Педагогическая характеристика.
3. Психологическая характеристика.
4. Логопедическая характеристика.
5. Социальная карта.
6. Выписка из истории развития ребёнка.
7. Тетради, копии контрольных работ, рисунки и т.д. (обязательно).

Подпись директора школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

Печать учреждения