

**Порядок
оказания ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам
при посещении Карагайской СОШ.**

Действия персонала Карагайской СОШ при оказании ситуационной помощи

1. Ситуационная помощь для граждан, использующих для передвижения кресло-коляску:

- помощь при входе в здание и выходе из здания.
- помощь при передвижении по зданию.
- помощь при самообслуживании.

Алгоритм оказания ситуационной помощи.

Дежурная уборщица, исполняющая обязанности вахтёра или дежурный сторож, увидев посетителя с ограничением передвижения (на коляске, костылях) в своё рабочее время:

- выходит на улицу, открывает входные двери,
- оказывает помощь при входе в Учреждение;
- уточняет, в какой помощи нуждается гражданин, цель посещения образовательной организации;
- сообщает ответственному лицу за оказание ситуационной помощи в Учреждении (список сотрудников перечисленных в Приложении 2 к приказу №59-ОД от 09.09.2020г.) о посещении образовательной организации посетителя с ограничением передвижения;

- оказывает помощь при выходе из образовательной организации.

Ответственное лицо за оказание ситуационной помощи в Учреждении:

- помогает раздеться в раздевалке (при необходимости) ;
- узнает о цели посещения;
- делает запись в «Журнале для посетителей»;
- сопровождает гражданина до кабинета руководителя;
- по окончании приема сопровождает гражданина до раздевалки (при необходимости);
- оказывает помощь при одевании (при необходимости);
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета до входной двери в туалет, открывает и закрывает дверь;

2. Ситуационная помощь для граждан, с поражением опорно-двигательного аппарата:

- помощь при входе в здание и выходе из здания.
- помощь при составлении письменных обращений (документов).
- помощь при самообслуживании.

Алгоритм оказания ситуационной помощи

Сотрудник Учреждения, увидев посетителя с поражением опорно-двигательного аппарата: